

# 茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年 中秋节、国庆节慰问品采购项目

【采购编号：FW-GDZHMM23033】

## 竞争性磋商文件

广东正昊招标采购代理有限公司

发布日期：2023 年 08 月



# 茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目竞争性磋商公告

## 项目概况

茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目的供应商在茂名市油城八路 13 号大院 1 号 4 楼 402（入口位于中国人民银行茂名中心支行正对面）获取磋商文件，并于 2023 年 09 月 05 日 09 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

1. 项目编号：FW-GDZHMM23033

2. 项目名称：茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目

3. 采购方式：竞争性磋商

4. 预算金额：¥633,050.00（大写：陆拾叁万叁仟零伍拾元整）

标包一：¥345,300.00 元（大写：叁拾肆万伍仟叁佰元整）

标包二：¥287,750.00 元（大写：贰拾捌万柒仟柒佰伍拾元整）

5. 采购需求：

（1）标的名称：茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目；

（2）标的数量：1 批；

（3）简要技术要求或服务要求：

1）简要技术要求或采购项目的性质：详见磋商文件“采购项目内容”；

2）本项目分为二个标包，供应商可选择个别标包或全部标包进行投标，但应对本项目标包内所有的采购内容进行投标，不允许只对标包内其中部分内容进行投标（已获得本项目的标包一的第一中标候选人，将不再获得标包二的第一中标候选人推荐资格，标包二从其他中标候选人名单中，推荐排名最高的成为第一中标候选人）。

6. 其他：无

7. 合同履行期限：（标包一）：合同签订之日起至 9 月 28 日。

（标包二）：合同签订之日起 3 个月内。

8. 本项目不接受联合体报价。

### 二、申请人的资格要求（适用于所有标包）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（1）具有独立承担民事责任的能力【提供企（事）业法人或者其他组织的营业执照等证明文件】；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2022 年度或 2023 年连续 3 个月财务报告（财务报表）或基本开户银行出具的银行资信证明，其他组织或自然人可提供银行出具的资信证明，新成立的企业提供成立至今的财务报告（财务报表）】；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面声明）；

（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供报价截止日前 6 个月内任意 1 个月或以上税收的缴纳凭证、社保的缴纳凭证。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明）；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）。

2. 本项目的特定资格要求：

（1）供应商具备有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或食品经营备案；

（2）供应商于投标截止日前未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单。同时，不处于“中国政府采购网”网站([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间（提供网上截图）；

（3）本项目不接受联合体报价（提供书面声明）。

### 三、获取采购文件

1. 时间：2023 年 08 月 28 日至 2023 年 09 月 01 日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：茂名市油城八路 13 号大院 1 号 4 楼 402（入口位于中国人民银行茂名中心支行正对面）

3. 方式：现场报名

4. 售价：300.00 元（人民币），售后不退。

### 四、响应文件提交

1. 截止时间：2023 年 09 月 05 日 09 点 00 分（北京时间）

2. 地点：广东正昊招标采购代理有限公司（详细地址：茂名市油城八路 13 号大院 1 号 2

楼开标室) (开始受理响应文件时间: 2023 年 09 月 05 日 08 点 30 分)

## 五、开启

1. 时间: 2023 年 09 月 05 日 09 点 00 分 (北京时间)

2. 地点: 广东正昊招标采购代理有限公司 (详细地址: 茂名市油城八路 13 号大院 1 号 2 楼评标室)

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其他补充事宜

各标包供应商购买磋商文件时须提供以下资料并加盖公章, 且须提供购买人身份证原件核对:

1. 采购文件发售登记表 (于 <http://www.mmzhenghao.com/> 处下载);

2. 法定代表人证明书和法定代表人授权委托书原件 (附法定代表人及被授权人身份证复印件, 法定代表人亲自报名的, 无需提供授权委托书);

3. 营业执照副本 (复印件加盖公章)。

## 八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名 称: 茂名市妇幼保健院工会委员会

地 址: 茂名市人民南路192号

联系方式: 0668-2921393

### 2. 采购代理机构信息

名 称: 广东正昊招标采购代理有限公司

地 址: 茂名市油城八路 13 号大院 1 号 2 楼 203. 204, 4 楼 402

联系方式: 0668-3917788

### 3. 项目联系方式

项目联系人: 朱小姐

电 话: 0668-3917788

广东正昊招标采购代理有限公司

2023 年 08 月 25 日

# 目 录

第一章 磋商邀请函 .....	1
第二章 采购项目内容 .....	3
第三章 磋商须知（适用于所有标包） .....	9
第四章 合同书格式 .....	25
第五章 响应文件格式（适用于所有标包） .....	35

## 第一章 磋商邀请函

各供应商：

广东正昊招标采购代理有限公司受茂名市妇幼保健院工会委员会的委托，拟对茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购编号：FW-GDZHMM23033

二、采购项目名称：茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目

三、采购预算：¥633,050.00（大写：陆拾叁万叁仟零伍拾元整）

标包一：¥345300.00 元（大写：叁拾肆万伍仟叁佰元整）

标包二：¥287750.00 元（大写：贰拾捌万柒仟柒佰伍拾元整）

本项目要求供应商以下浮率进行投标报价，折扣优惠部分全部返回给员工，即提货凭证面值=预算单价×（1+下浮率）。采购人最后按预算价结算。

四、项目内容、需求及数量：

1. 采购项目内容：茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品；

2. 简要技术要求或采购项目的性质：详见磋商文件“采购项目内容”；

3. 采购数量：1 批。

4. 本项目分为二个标包，供应商可选择个别标包或全部标包进行投标，但应对本目标包内所有的采购内容进行投标，不允许只对标包内其中部分内容进行投标（已获得本目标包一的第一中标候选人，将不再获得标包二的第一中标候选人推荐资格，标包二从其他中标候选人名单中，推荐排名最高的成为第一中标候选人）。

五、供应商资格（适用于所有标包）：

1. 供应商须具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力【提供企（事）业法人或者其他组织的营业执照等证明文件】；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2022 年度或 2023 年连续 3 个月财务报告（表）或基本开户银行出具的银行资信证明，其他组织或自然人可提供银行出具的资信证明，新成立的企业提供成立至今的财务报告（表）】；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面声明）；

（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供报价截止日前 6 个月内任意 1 个月或以上税收的缴纳凭证、社保的缴纳凭证。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，

应提供相应文件证明）；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 供应商具备有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或食品经营备案；

3. 供应商于投标截止日前未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单。同时，不处于“中国政府采购网”网站([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间（提供网上截图）；

4. 本项目不接受联合体报价（提供书面声明）。

**六、响应文件递交截止时间：2023 年 09 月 05 日 09 点 00 分**

**七、响应文件递交地点：**广东正昊招标采购代理有限公司（详细地址：茂名市油城八路 13 号大院 1 号 2 楼开标室）

**八、磋商时间：2023 年 09 月 05 日 09 点 00 分**

**九、磋商地点：**广东正昊招标采购代理有限公司（详细地址：茂名市油城八路 13 号大院 1 号 2 楼评标室）

**十、磋商文件公示/下载：**<http://www.mmzhenghao.com/>

**十一、采购人及采购代理机构联系方式：**

项目联系人：黎小姐

电话：0668-2921393

采购机构联系人：朱小姐

电话：0668-3917788

传真：0668-3915533

联系地址：茂名市油城八路 13 号大院 1 号 4 楼 402（入口位于中国人民银行茂名中心支行正对面）

邮编：525000

采购信息查询：

广东正昊招标采购代理有限公司网（<http://www.mmzhenghao.com/>）

广东正昊招标采购代理有限公司

2023 年 08 月 25 日



## 第二章 采购项目内容

### 一、采购项目说明

#### 1. 项目一览表

标包号	采购内容	预算单价 (元/份)	预算数量 (份)	预算总金额 (元)
标包一	中秋月饼	300.00	1151	345300.00
标包二	国庆节扶贫产品	250.00	1151	287750.00

2. 本项目采购的预算数量为 1151 份，但项目预算数量并非合同数量，采购人按实际职工需求人数下单，按实结算。

3. 本项目设有预算价，任何超预算价投标作为无效响应报价处理。

4. 成交人不得在合同期内私下将本项目转包，一经发现，采购人有权取消其供货资格并追究其相关法律责任。

5、其中包组一中秋月饼通过磋商的方式选定3家成交供应商，包组2国庆节扶贫产品通过磋商的方式选定1家成供应商。

6. 采购文件中标注“▲”为重要评分因素，不满足要求不会导致废标，但会严重扣分。

7. 采购文件中标注“★”号的条款必须实质性响应，不允许负偏离（不满足要求），否则按无效投标处理。

### 二、采购项目服务要求

#### 标包一：中秋月饼

##### 1、质量保证

(1) ★供应商近 1 年来无发生食品安全等相关事故和不良诚信记录（提供承诺函，格式自拟）。

(2) ★供应商所提供货物及食材应来源于正规、合格渠道，符合中华人民共和国国家质量标准和其它适用的国家、行业、地方标准（提供承诺函，格式自拟）。

(3) ★供应商必须确保提供质保期内新鲜食品，不得提供过期食品。提供的产品为通过国家法定机构检验检测，达到行业标准的合格产品，符合国家及行业有关质量标准（提供承诺

函，格式自拟）。

（4）提供的产品必须是全新的，未开封，表面无划损、无任何缺陷。

（5）▲若因有效期内产品质量问题导致食用后出现身体不适等情形，由供应商承担一切法律责任和经济赔偿责任,因此导致采购人损失的,供应商应予赔偿，采购人保留追究责任权利。（提供承诺函，格式自拟）。

（6）因非采购人的人为原因而出现产品质量问题，由供应商负责包换或包退，承担因此而产生的一切费用，并按 3 倍价款进行赔偿。（提供承诺函，格式自拟）。

## 标包二：国庆节扶贫产品

### 1、供货要求

（1）产品必须是具有良好社会口碑的扶贫产品。

（2）供应商提供的扶贫产品必须是全新的，未开封，表面无划损、无任何缺陷。

（3）★根据茂名市扶贫办《关于积极参与消费扶贫行动采购贫困地区产品的通知》和茂名市总工会、茂名市乡村振兴局《关于继续深化拓展消费帮扶工作助力乡村振兴的通知》文件要求，供应商若中标，须提供扶贫产品证明（提供承诺函，格式自拟）。

（4）▲供应商应提供合适的供货方案，并承诺严格按照响应文件的供货方案供货（提供承诺函，格式自拟）。

（5）扶贫产品应保证品种多样，除农产品外的扶贫产品应具有食品生产许可证、出厂检测报告、产品执行标准等相关证件。

（6）▲ 供应商近一年内无发生食品安全等相关事故和不良诚信记录（提供承诺函，格式自拟）。

（7）▲供应商所提供的扶贫产品应来源于正规、合法渠道，为全新的、符合中华人民共和国国家质量及国家安全环保标准和其它适用的国家、行业、地方标准的产品（提供承诺函，格式自拟）。

（8）▲采购人所提供的产品必须满足国家相关法规要求。食品类产品必须具备生产许可标志并通过相关检测监测部门备案（提供承诺函，格式自拟）。

### 2、质量保证

（1）供应商应保证产品符合国家标准、规范及采购文件的要求。

(2) ★供应商必须确保提供在质保期内新鲜食品，不得提供过期食品。提供的产品通过国家法定机构检验检测，达到行业标准的合格产品，国家及行业有关质量标准（提供承诺函，格式自拟）。

(3) ▲若因有效期内产品质量问题导致食用后出现身体不适等情形，由供应商承担一切法律责任和经济赔偿责任，因此导致采购人损失的，供应商应予赔偿，采购人保留追究责任权利。

(4) 因非采购人的人为原因而出现产品质量问题，由供应商负责包换或包退，承担因此而产生的一切费用，并按 3 倍价款进行赔偿。

## 二、采购项目商务要求

### 标包一：中秋月饼

#### 1、报价要求

(1) 本项目要求供应商以下浮率进行投标报价（有效范围 $\geq 0.00\%$ ），折扣优惠部分全部返回给员工。即中秋月饼提货凭证面值=预算单价 $\times$ （1+下浮率），采购人最后按实际采购数量和采购预算单价结算。

(2) 响应报价包含货物价款、运输费、配送费、服务费、管理费、库存费、人工费、保险、税费等一切完成本项目的全部费用，价格为全包价，采购人不再支付其他任何费用。

#### 2、交货期及交货地点

(1) 交货方式：成交人所投产品以提货凭证的形式提供给采购人，采购人职工凭提货凭证自由选取同等价值的中秋月饼，成交人应保证中秋月饼的品种齐全，方便采购人职工选择。

(2) 交货期限：成交人应于中标后 3 个工作日内备齐合同内所有货物，采购人的职工凭提货凭证到指定提取点自行选择提取。提货凭证的有效使用时限为合同签订之日起至 2023 年 9 月 28 日。

(3) ★交货地点：成交人提供的提货凭证在茂名市茂南区城区范围内，至少设有 1 个或以上的提取点。采购人职工凭提货凭证到任一提取点自行选择提取（提供承诺函、提取点地址及提取点图片，格式自拟）。

(4) 成交人须保质保量按时供货，如因成交人的原因造成未能在交货期内按时供货的，

责任由成交人承担，并按未能供货金额的 3 倍金额赔付给采购人（提供承诺函，格式自拟）。

### 3、样品要求

（1）响应供应商将样品在提交响应文件截止时间前送达磋商地点，否则，采购人或采购代理机构应当拒收。

（2）递交的实物样品要求清单：

序号	样品名称	数量（个）	规格（个）	样品制作的标准和要求
1	伍仁月饼	3	≥100 克	符合项目需求书要求
2	蛋黄莲蓉月饼	3	≥100 克	
3	豆沙月饼	3	≥100 克	
4	水果月饼	4	≥50 克	
5	其它品种月饼	4	≥50 克	

（3）响应供应商磋商时须递交符合如上表中规格要求的样品，不提供样品的，技术、商务评分表的样品分为零分。

（4）样品与响应文件分开，每个样品必须按照本磋商文件格式中《样品清单》标识清楚。

（5）采购人、磋商小组可试吃响应供应商递交的样品，样品不予退还。

### 4、付款方式

（1）合同签订后，按与采购人确认的实际采购数量，一次性提供双方确认采购数量的货款有效税务发票给采购人；

（2）采购人在收到成交人的等额有效税务发票办理汇款手续之日起 30 个日历日内全额支付货款总金额。

（3）在职职工结算部分由工会账户支付。

（4）托育园职工及退休职工结算部分由医院账户支付。

### 标包二：国庆节扶贫产品

#### 1、报价要求

（1）本项目要求供应商以下浮率进行投标报价（有效范围≥0.00%），折扣优惠部分全部返回给员工。即国庆节扶贫产品提货凭证面值=预算单价×（1+下浮率），采购人最后按实际

采购数量和采购预算单价结算。

(2) 响应报价包含货物价款、运输费、配送费、服务费、管理费、库存费、人工费、保险、税费等一切完成本项目的全部费用，价格为全包价，采购人不再支付其他任何费用。

## 2、交货期及交货地点

(1) 交货方式：成交人所投产品以提货凭证的形式提供给采购人，采购人职工凭提货凭证自由选取同等价值的扶贫产品，成交人应保证扶贫产品的品种齐全多样，方便采购人职工选择。

(2) 交货期限：成交人应于中标后 3 个工作日内备齐合同内所有货物，采购人的职工凭提货凭证到指定提取点自行选择提取。提货凭证的有效使用时限为合同签订之日起 3 个月内。

(3) ★交货地点：成交人提供的提货凭证在茂名市茂南区城区范围内，至少设有 1 个或以上的提取点。采购人职工凭提货凭证到任一提取点自行选择提取（提供承诺函、提取点地址及提取点图片，格式自拟）。

(4) 成交人须保质保量按时供货，如因成交人的原因造成未能在交货期内按时供货的，责任由成交人承担，并按未能供货金额的 3 倍金额赔付给采购人（提供承诺函，格式自拟）。

## 3、样品要求

(1) 响应供应商将样品在提交响应文件截止时间前送达磋商地点，否则，采购人或采购代理机构应当拒收。

(2) 递交的实物样品要求清单：

序号	样品名称	数量	规格	样品制作的标准和要求
1	油粘米	1 袋	≥100 克	符合项目需求书要求
2	花生油	1 瓶	≥100 克	
3	面条	1 袋	≥100 克	
4	黑木耳（干）	1 袋	≥100 克	
5	香菇（干）	1 袋	≥100 克	

(3) 响应供应商磋商时须递交符合如上表中规格要求的样品，不提供样品的，技术、商务评分表的样品分为零分。

(4) 样品与响应文件分开，每个样品必须按照本磋商文件格式中《样品清单》标识清楚。

(5) 采购人、磋商小组可开封查看响应供应商递交的样品，样品不予退还。

#### 4、付款方式

(1) 合同签订后，成交人向采购人提供扶贫产品证明后，按与采购人确认的实际采购数量，一次性提供双方确认采购数量的货款有效税务发票给采购人；

(2) 采购人在收到成交人的等额有效税务发票办理汇款手续之日起 30 个日历日内全额支付货款总金额。

(3) 在职职工结算部分由工会账户支付。

(4) 托育园职工及退休职工结算部分由医院账户支付。

## 第三章 磋商须知（适用于所有标包）

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件适用于本竞争性磋商的采购项目。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：茂名市妇幼保健院工会委员会。

2.2 “采购代理机构”是指：广东正昊招标采购代理有限公司。

2.3 “招标采购单位”是指：采购人和采购代理机构。

2.4 “监管部门”是指：茂名市妇幼保健院工会委员会。

2.5 合格的“供应商”是指：

（1）符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

（2）符合磋商文件规定的资格要求。

（3）符合本磋商文件采购项目的特殊条件要求。

2.6 “成交人”是指经法定程序确定并授予合同的供应商。

2.7 “竞争性磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

#### 3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指供应商制造或组织符合磋商文件要求的货物等。磋商文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，且优先采购自主创新、节能、环保产品。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足本磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及磋商文件规定的其它服务。

#### 4. 磋商费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次采购向成交人收取的采购代理服务费，按国家有关规定执行。

4.3 各标包成交人在领取《成交通知书》时须向招标代理机构一次性交纳采购代理服务费（不含税）（参考发改价格[2015]299 号文件）：

标包一：¥5,200.00 元（大写：伍仟贰佰元整）；

标包一：¥4,300.00 元（大写：肆仟叁佰元整）。

## 二、磋商文件

### 5. 磋商文件的构成

5.1 磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

- （1）磋商邀请函；
- （2）采购项目内容；
- （3）磋商须知；
- （4）合同书格式；
- （5）竞争性磋商响应文件格式；
- （6）在磋商过程中由采购代理机构发出的修正和补充文件等。

5.2 供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其磋商响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

## 三、竞争性磋商响应文件的编制

### 6. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

6.1 供应商对竞争性磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。

6.1.1 竞争性磋商响应文件采用胶装式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。

6.2 供应商提交的磋商响应文件及其与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释磋商响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构



的译本为准。

6.3 竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

6.4 如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商造成困难的，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

## 7. 计量单位

7.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

## 四、磋商报价要求

8. 对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

9. 成交人负责本项目所需货物的制造、运输、售后服务等全部工作。

9.1 本项目要求供应商以下浮率进行投标报价（有效范围 $\geq 0.00\%$ ），折扣优惠部分全部返回给员工。即中秋月饼提货凭证面值=预算单价 $\times$ （1+下浮率），采购人最后按实际采购数量和采购预算单价结算。

9.2 响应报价包含货物价款、运输费、配送费、服务费、管理费、库存费、人工费、保险、税费等一切完成本项目的全部费用，价格为全包价，采购人不再支付其他任何费用。

## 五、磋商保证金

10. 本项目不设定磋商保证金。

## 六、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交

### 11. 磋商响应文件的份数和封装

11.1 供应商应将报价文件正本、所有的副本、开标信封分别单独密封包装，其中响应文件正本壹份、副本叁份、内容应一致，如果正本与副本不符，以正本为准。开标信封包括但不限于以下内容：

- （1）报价一览表；
- （2）响应文件电子版。

11.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，响应文件正本每一页加盖单位公章并加盖骑缝章。副本可用正本复印件，但封面必须加盖单位公章并加盖骑缝章。

11.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购编号和“在（磋商文件中规定的商定日期和时间）之前不得启封”的字样，密封处须加盖响应人单位公章。

<p style="text-align: center;"><b>正本/副本/开标信封</b></p> <p>项目名称：_____</p> <p>采购编号：_____包组号：_____（如有）</p> <p>供应商名称：_____</p> <p>于_____年____月____日____时____分之前不得启封</p>
---

11.4 如果未按要求密封和标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

## 12. 竞争性磋商响应文件的递交

12.1 所有竞争性磋商响应文件应于第一章《磋商邀请函》中规定的截止时间前递交到采购代理机构，出席会议人员需另外单独提供身份证原件（其他有效证件）、法人代表证明书、法人代表授权书（授权人参加）核对身份，否则采购代理机构有权拒收其响应文件。

12.2 迟交的竞争性磋商响应文件，按《政府采购法》的规定，采购代理机构将拒收或原封退回在其规定的递交竞争性磋商响应文件截止时间之后收到的任何竞争性磋商响应文件。磋商响应文件递交的截止时间为 2023 年 09 月 05 日 09 点 00 分。

## 七、磋商步骤

### 13. 开标

13.1 招标采购单位在《磋商邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和供应商代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

13.2 开标时，由供应商或其推选的代表检查响应文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由采购代理机构工作人员当众拆封，密封情况确认表由采购单位和供应商代表签字确认。

### 14. 磋商：（程序须重点审核）

## 14.1 磋商文件的澄清

14.1 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应以书面形式在磋商文件规定的磋商响应文件递交截止日以前通知采购代理机构。采购代理机构将组织采购人对供应商所要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，会议内容或以书面的形式发给每个购买磋商文件的潜在供应商（答复中不包括问题的来源）。

14.2 供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，磋商小组会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

14.3 对磋商文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。

14.4 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并不得超出磋商文件的范围或者改变磋商文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

14.5 磋商小组均应当阅读供应商的澄清，但应独立参考澄清对磋商文件进行评审，整个澄清的过程不得存在排斥供应商的现象。除上述规定的情形之外，磋商小组在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。

## 15. 磋商小组的组成和方法

15.1 本次评审由招标采购单位依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的磋商小组负责。磋商小组成员由（技术、经济等）方面的 2 名评审专家和 1 名采购人评审代表组成，专业构成按政府采购规定确定。磋商小组成员依法从采购代理机构专家库中随机抽取。

15.2 磋商小组将按照磋商文件确定的评审方法进行评审。磋商小组对响应文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

15.3 本次评审采用（综合评分）方法。

## 16. 响应文件的初审

16.1 响应文件的初审包括资格性审查和符合性审查。资格性审查包括对响应文件中的资

格证明等进行审查，以确定供应商是否满足资格要求；符合性审查，包括是否完整、文件签署是否有效、是否满足磋商文件的实质性要求等。只有实质性响应的响应文件才能进行后续的比较与评价，否则将作无效处理。（详见附表 1 初步审查表）

16.2 实质上响应的响应文件应该是与磋商文件要求的关键条款、条件相符没有实质偏离的响应文件。磋商小组决定响应文件的响应程度只依据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但响应文件有不真实、不正确内容的除外。

16.3 实质上没有响应磋商文件要求的将被视为无效响应。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离从而使其响应文件成为实质上响应。

16.4 在资格性审查和符合性审查过程中，供应商有下列情形之一的，其将被视为无效响应：

- （1）报价总金额超过本项目采购预算或报价上限的；
- （2）供应商的响应文件或资格证明文件未提供或不符合磋商文件要求的；
- （3）不具备磋商文件中规定资格要求的；
- （4）磋商文件明示盖公章处未加盖公章的；
- （5）磋商文件明示需签字或盖章处未有法定代表人或授权代表签字或盖章的；
- （6）磋商有效期不足的；
- （7）响应文件对磋商文件的实质性条款产生偏离的。
- （8）符合磋商文件中规定的被视为无效响应的其它条款的。
- （9）不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

## 17. 参与磋商的供应商数量要求

17.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有通过了初步评审，继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价及有关承诺，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

17.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求的，需经磋商由供应商提供 最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

17.3 供应商在提交最后报价之前可以根据磋商情况退出磋商，提交最后报价的供应商不得少于 3 家，如少于 3 家时，磋商小组宣布项目采购失败。

17.4 市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，当提交最后 报价的供应商为 2 家时，磋商小组可以继续评审或宣布项目采购失败。

17.5 采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续评审。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，招标采购单位（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

## 18. 详细评审

### 18.1 磋商

18.1.1 磋商小组从符合相应资格条件的供应商中随机选择三家以上的供应商参加磋商。

18.1.2 磋商小组与供应商应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。

18.1.3 磋商文件的修正：磋商小组可以修改磋商文件。但涉及实质性变动的，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商；但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

18.1.4 在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终磋商响应文件，由供应商法人代表或授权代表签署后生效，供应商应受其约束。

18.1.5 最终报价：磋商结束后，供应商应在磋商小组规定的时间内集中统一提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。除非在磋商中磋商小组根据用户需求内容作了调整增加，否则采购人不接受高于前面轮次磋商报价的最终报价。最终报价内容须现场公布。对成交人的价格出现明显低于成本价的情形时，磋商小组应当在评审意见中详细说明推荐理由。

### 18.2 比较与评价

本次评审采用 综合评分法，即对通过初审的各供应商的商务、服务、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和（其中：总分 100 分，服务商务评价占总分 70%、价格评分占总分 30%）计算出通过初审供应商的综合评价得分。磋商小组将按各供应商综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的供应商进行排序，推荐 3 名以上成交候选人，综合得分最高的推荐为第一成交候选人。

#### 18.2.1 服务商务评价；

各评委对通过初审的供应商对照采购需求各项服务商务要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见服务商务评价表）；所有评委对某一供应商的服务商务评价评分的算术平均值作为该供应商的服务商务评价得分。（详见附表 2）

#### 18.2.2 价格评分；

磋商小组对入围的供应商的最终报价进行修正得出评审价。满足磋商文件要求且最终磋商报价最低的为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分 = （磋商基准价 / 最终磋商报价）× 100 × 30%（精确到 0.01）。

#### 18.3 推荐成交候选人名单

18.3.1 磋商小组将各供应商综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的供应商进行排序。

18.3.2 磋商小组进行综合评议。对通过初审的供应商归列为推荐成交的候选对象，依照综合评价得分由高到低的原则，推荐前 3 名以上为成交候选人，并编写磋商报告。

### 八、确定成交人办法

#### 19. 确定成交人

19.1 磋商小组会按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审，推荐成交候选人名单，并编写书面报告。

#### 19.2 定标程序

☒ 采购人应在收到磋商报告后五个工作日内，按照磋商报告中推荐的成交候选人顺序确定成交人；

☐ 采购人可授权磋商小组直接确定成交人。

19.3 成交人确定后，采购代理机构将在媒体上发布成交公告，并向成交人发出《成交通知书》。《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。

## 20. 替补候选人的设定与使用

20.1 在合同签订前，招标采购单位发现成交人的响应报价或供货范围有缺漏、实际应标产品或服务存在重大偏差、或响应材料存在欺诈行为时、或成交人因不可抗力或自身原因不能履行合同的，将有理由取消成交人资格，且保留依法追究的权利；并将依法确定排名第二名的成交候选人为本项目的成交人，或者重新进行竞争性磋商采购。

## 九、质疑和投诉

### 21. 质疑的提出

21.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

21.2 采购文件可以要求供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

21.3 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

21.4 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

21.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

21.6 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定

代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 22. 质疑的答复

22.1 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

22.2 供应商对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评标委员会、竞争性谈判小组、询价小组或者竞争性磋商小组协助答复质疑。

22.3 质疑答复应当包括下列内容：

- （1）质疑供应商的姓名或者名称；
- （2）收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
- （3）质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
- （4）告知质疑供应商依法投诉的权利；
- （5）质疑答复人名称；
- （6）答复质疑的日期。

质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

## 22.4 质疑联系方式

质疑受理机构名称：广东正昊招标采购代理有限公司

质疑受理机构地址：茂名市油城八路 13 号大院 1 号 4 楼 402

质疑受理机构电话：0668-3917788

质疑受理机构传真：0668-3915533

## 23. 投诉

投诉提起及处理根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部第 94 号令）执行。

## 十、签订合同

### 24. 合同的履行

24.1 成交供应商应当自收到成交通知书之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与采购人签订书面合同，逾期签订的，视为成交供应商放弃成交结果，在符合相关规定的情况下，采购人可以从推荐中标候选人名单中按顺序重新确定成交供应商，或者采



购人可以重新组织采购。

24.2 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报监管部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报监管部门备案。

## 十一、适用法律

25. 采购人、采购代理机构及供应商的一切采购活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

**附表 1：初步审查表（适用于所有标包）**

评审内容		响应单位	响应人 1	响应人 2	响应人 3
资格性 审查	符合合格响应人的资格要求				
	资格证明文件齐全				
符合性 审查	响应文件符合磋商文件的签署要求				
	响应报价没有超出采购预算				
	没有被评委认定为低于成本的响应				
	响应下浮率是固定唯一				
	响应文件实质响应磋商文件★号条款要求，且经评委认定为有效响应的				
结论					
<p>1. 表中只需填写“√ / 通过”或“× / 不通过”。</p> <p>2. 在结论栏中填写“通过 / 合格”或“不通过 / 不合格”。</p> <p>3. 对响应人是否实质性响应磋商文件的要求有争议的响应，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的响应人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。</p>					

附表 2：服务商务评价表（标包一）

评分内容	评分标准	权重
采购需求响应情况	<p>根据供应商对“采购项目服务要求”和“采购项目商务要求”的条款响应情况进行评分：</p> <p>1. 标注“▲”项：每负偏离 1 项扣 3 分，满分 3 分。</p> <p>2. 非标注“▲”项：每负偏离 1 项扣 1 分，满分 7 分，扣完即止。</p>	10
总体方案	<p>1. 对本项目的需求理解到位，综合分析清晰准确、针对性强，整体方案详细合理，措施得力，可行性强；得 10 分。</p> <p>2. 对本项目的需求理解较为到位，综合分析较为清晰，针对性较强，整体方案较为详细，措施较为得力，可行性较好的；得 6 分。</p> <p>3. 对本项目的需求理解、综合分析、针对性、整体方案、措施及可行性一般的；得 2 分。</p> <p>4. 对本项目的需求理解较差，综合分析不够清晰准确、针对性不强，整体方案不够全面，可行性差；得 1 分。</p> <p>5. 不提供总体方案的，得 0 分。</p>	10
样品	<p>对响应供应商提供的样品进行评分(从样品口感、外观、色泽等要求)：</p> <p>1. 口感好、外形生动、色泽自然美观的，得 20 分；</p> <p>2. 口感较好、外形较生动、色泽自然美观的，得 12 分；</p> <p>3. 口感差、外形呆板、色泽欠缺自然美观的，得 4 分；</p> <p>4. 不提供样品的，得 0 分。</p> <p><b>注：试吃产品须做好保鲜措施，以保证产品质量，并提供 7-10 人份的餐具。</b></p>	20
质量保证方案	<p>根据供应商针对本项目的质量保证措施及承诺是否可靠具体，计划是否详细、可行、供应商提供针对出现货物质量问题的补救措施的合理可行性进行评审。</p> <p>1. 质量保证措施及承诺可靠具体，计划详细、可行性高，补救措施十分完善，方案切实可行，能完全满足需求的，得 10 分；</p> <p>2. 质量保证体系及措施承诺可行，计划较详实、补救措</p>	10

	<p>施较完善，方案较可行，能基本满足需求的，得 6 分；</p> <p>3. 质量保证体系及措施承诺可行，计划一般、可行性一般、补救措施一般的，得 2 分；</p> <p>4. 质量保证体系及措施承诺较差，计划、可行性较差、补救措施差，得 1 分；</p> <p>5. 不提供质量保证方案的，得 0 分。</p>	
同类项目经验	<p>根据供应商 2020 年 1 月 1 日以来提供的同类项目业绩，每提供一个得 1 分，最高得 10 分。</p> <p><b>注：须提供中标（成交）通知书或采购合同和供货证明（如发票、货物签收单等）并加盖供应商公章，缺项或不提供不得分。</b></p>	10
售后服务方案	<p>供应商依据本项目实际情况提出具有针对性、可操作性且切实可行的售后方案或计划：</p> <p>1. 售后服务方案完整合理，可操作性强，且确实符合慰问品发放实际情况问题，得 10 分；</p> <p>2. 售后服务方案完整，可操作性良好，且确实符合慰问品发放实际情况问题，得 6 分；</p> <p>3. 售后服务方案一般，具有可操作性，基本符合慰问品发放实际情况问题，得 2 分；</p> <p>4. 售后服务方案较差，不符合慰问品发放实际情况的，且服务响应时间长的，得 1 分；</p> <p>5. 不提供不得分。</p>	10
合计		70

备注：仅对资格性和符合性审查合格的响应文件进行评分；各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

附表 3：服务商务评价表（标包二）

评分内容	评分标准	权重
采购需求响应情况	<p>根据供应商对“采购项目服务要求”和“采购项目商务要求”的条款响应情况进行评分：</p> <p>1. 标注“▲”项：每负偏离 1 项扣 2 分，满分 10 分。</p> <p>2. 非标注“▲”项：每负偏离 1 项扣 0.5 分，满分 5 分，扣完即止。</p>	15
总体方案	<p>1. 对本项目的需求理解到位，综合分析清晰准确、针对性强，整体方案详细合理，措施得力，可行性强；得 10 分。</p> <p>2. 对本项目的需求理解较为到位，综合分析较为清晰，针对性较强，整体方案较为详细，措施较为得力，可行性较好的；得 6 分。</p> <p>3. 对本项目的需求理解、综合分析、针对性、整体方案、措施及可行性一般的；得 2 分。</p> <p>4. 对本项目的需求理解较差，综合分析不够清晰准确、针对性不强，整体方案不够全面，可行性差；得 1 分；</p> <p>5. 不提供总体方案的，得 0 分。</p>	10
样品	<p>根据各响应供应商所提供的扶贫产品进行评分：</p> <p>1. 样品提供齐全、色泽度好无杂质、味道纯香无添加剂、形态大小均匀丰满光滑，样品质量好的，得 15 分；</p> <p>2. 样品提供齐全、产品色泽度较好、有香味但不够纯、形态大小均匀，样品质量良好的，得 10 分；</p> <p>3. 样品提供不齐全、色泽度一般、味道较淡、形态大小不均匀，样品质量一般的，得 5 分；</p> <p>4. 不提供不得分。</p> <p><b>注：样品需按要求封装，保证产品质量。</b></p>	15
质量保证方案	<p>根据供应商针对本项目的质量保证措施及承诺是否可靠具体，计划是否详细、可行、供应商提供针对出现货物质量问题的补救措施的合理可行性进行评审。</p> <p>1. 质量保证措施及承诺可靠具体，计划详细、可行性高，补救措施十分完善，方案切实可行，能完全满足需求的，得 10 分；</p> <p>2. 质量保证体系及措施承诺可行，计划较详实、补救措</p>	10

	<p>施较完善，方案较可行，能基本满足需求的，得 6 分；</p> <p>3. 质量保证体系及措施承诺可行，计划一般、可行性一般、补救措施一般的，得 2 分；</p> <p>4. 质量保证体系及措施承诺较差，计划、可行性较差、补救措施差，得 1 分；</p> <p>5. 不提供质量保证方案的，得 0 分。</p>	
同类项目经验	<p>根据供应商 2020 年 1 月 1 日以来提供的同类项目业绩，每提供一个得 1 分，最高得 10 分。</p> <p><b>注：须提供中标（成交）通知书或采购合同和供货证明（如发票、货物签收单等）并加盖供应商公章，缺项或不提供不得分。</b></p>	10
售后服务方案	<p>供应商依据本项目实际情况提出具有针对性、可操作性且切实可行的售后方案或计划：</p> <p>1. 售后服务方案完整合理，可操作性强，且确实符合慰问品发放实际情况问题，得 10 分；</p> <p>2. 售后服务方案完整，可操作性良好，且确实符合慰问品发放实际情况问题，得 6 分；</p> <p>3. 售后服务方案一般，具有可操作性，基本符合慰问品发放实际情况问题，得 2 分；</p> <p>4. 售后服务方案较差，不符合慰问品发放实际情况的，且服务响应时间长的，得 1 分；</p> <p>5. 不提供不得分。</p>	10
合计		70

备注：仅对资格性和符合性审查合格的响应文件进行评分；各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

## 第四章 合同书格式

# 采购合同

（标包一）

项目名称：茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目

甲方名称：\_\_\_\_\_

乙方名称：\_\_\_\_\_

2023 年    月

采购合同

甲 方：\_\_\_\_\_ 乙 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

项目编号：FW-GDZHMM23033

项目名称：茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目

采购代理机构：广东正昊招标采购代理有限公司

根据茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、项目内容

包组	商品名称	单价（元/人）	数量	下浮率（%）	提货凭证面值
1	中秋月饼	300.00	按实际结算		

- 注：1、合同金额包含货物价款、运输费、配送费、服务费、管理费、库存费、人工费、保险、税费等一切完成本项目的全部费用，价格为全包价，甲方不再支付其他任何费用。
- 2、本项目要求乙方以下浮率进行投标报价，折扣优惠部分全部返回给员工，即中秋月饼提货凭证面值=300×（1+下浮率）。甲方最后按采购单价结算。
- 3、本项目采购的预算数量为 1151 份，但项目预算数量并非合同数量，甲方按实际职工需求人数下单，按实结算。
- 4、乙方不得在合同期内私下将本项目转包，一经发现，甲方有权取消其供货资格并追究其相关法律责任。

二、交货期及交货地点：

- （1）交货方式：乙方所投产品以提货凭证的形式提供给甲方，甲方职工凭提货凭证自行提取。
- （2）交货期限：乙方应于中标后 3 个工作日内备齐合同内所有货物，甲方的职工凭提货凭证到指定提取点提取。提货凭证的有效使用时限为合同签订之日起至 2023 年 9 月 28 日。



(3) 交货地点：乙方提供的提货凭证在茂名市茂南区城区范围内，至少设有 1 个或以上的提取点。甲方职工凭提货凭证到任一提取点提取。

(4) 乙方须保质保量按时供货，如因乙方的原因造成未能在交货期内按时供货的，责任由乙方承担，并按未能供货金额的 3 倍金额赔付给甲方。

### 三、提货凭证交付时间

合同签订后 3 个工作日内乙方提供中秋月饼提货凭证供甲方发放。

### 四、结算方式

1、合同签订后，按与甲方确认的实际采购数量，一次性提供双方确认采购数量的货款有效税务发票给甲方；

2、甲方在收到乙方的等额有效税务发票办理汇款手续之日起 30 个日历日内全额支付货款总金额。

3、在职职工结算部分由工会账户支付。

4、托育园职工及退休职工结算部分由医院账户支付。

### 五、货物要求

1、乙方所提供货物及食材应来源于正规、合格渠道，符合中华人民共和国国家质量安全标准和其它适用的国家、行业、地方标准。

2、乙方必须确保提供质保期内新鲜食品，不得提供过期食品。

3、乙方所有提供的产品必须满足国家相关法规要求。食品类产品必须具备生产许可标志并通过相关检测监测部门备案。

4、乙方提供的产品必须是全新的，未开封，表面无划损、无任何缺陷。

5、若因有效期内产品质量问题导致食用后出现身体不适等情形，由乙方承担一切法律责任和经济赔偿责任, 因此导致甲方损失的, 乙方应予赔偿，甲方保留追究相关责任的权利。

6、因非甲方的人为原因而出现产品质量问题，由乙方负责包换或包退，承担因此而产生的一切费用，并按 3 倍价款进行赔偿。

7、乙方须保质保量按时供货，如因乙方的原因造成未能在交货期内按时供货的，责任由乙方承担，并按未能供货金额的 3 倍金额赔付给甲方。

### 六、违约责任

1、乙方交付的货物/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

## 七、争议解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

## 八、其它

1、本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 九、合同生效：

1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、本合同正本陆份，具有同等法律效力，甲方肆份、乙方壹份、采购代理机构壹份。

3、下列文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释。

（1）资格声明函

（2）廉洁购销合同

（3）成交通知书

-----以下无正文-----

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人签名：

法定代表人签名：

（或委托代理人）签名：

（或委托代理人）签名：

签定地点：

签定日期：        年        月        日

签定日期：        年        月        日

开户名称：

开户名称：

开户银行：

开户银行：

账     号：

账     号：

识 别 号：

识 别 号：

# 采购合同

## （标包二）

项目名称：茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目

甲方名称：\_\_\_\_\_

乙方名称：\_\_\_\_\_

2023 年 月

## 采购合同

甲 方：\_\_\_\_\_ 乙 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

项目编号：FW-GDZHMM23033

项目名称：茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目

采购代理机构：广东正昊招标采购代理有限公司

根据茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、项目内容

包组	商品名称	单价（元/人）	数量	下浮率（%）	提货凭证面值
2	国庆节扶贫产品	250.00	按实际结算		

注：1、合同金额包含货物价款、运输费、配送费、服务费、管理费、库存费、人工费、保险、税费等一切完成本项目的全部费用，价格为全包价，甲方不再支付其他任何费用。

2、本项目要求乙方以下浮率进行投标报价，折扣优惠部分全部返回给员工，即国庆节扶贫产品提货凭证面值=250×（1+下浮率）。甲方最后按采购单价结算。

3、本项目采购的预算数量为 1151 份，但项目预算数量并非合同数量，甲方按实际职工需求人数下单，按实结算。

4、乙方不得在合同期内私下将本项目转包，一经发现，甲方有权取消其供货资格并追究其相关法律责任。

### 二、交货期及交货地点：

1、交货方式：乙方所投产品以提货凭证的形式提供给甲方，甲方职工凭提货凭证自行提取。

2、交货期限：乙方应于中标后 3 个工作日内备齐合同内所有货物，甲方的职工凭提货凭

证到指定提取点提取。提货凭证的有效使用时限为合同签订之日起 3 个月内。

3、交货地点：乙方提供的提货凭证在茂名市茂南区城区范围内，至少设有 1 个或以上的提取点。甲方职工凭提货凭证到任一提取点提取。

4、乙方须保质保量按时供货，如因乙方的原因造成未能在交货期内按时供货的，责任由乙方承担，并按未能供货金额的 3 倍金额赔付给甲方。

### 三、提货凭证交付时间

合同签订后 3 个工作日内乙方提供国庆节扶贫产品提货凭证供甲方发放。

### 四、结算方式

1、合同签订后，按与甲方确认的实际采购数量，一次性提供双方确认采购数量的货款有效税务发票给甲方；

2、甲方在收到乙方的等额有效税务发票办理汇款手续之日起 30 个日历日内全额支付货款总金额。

3、在职职工结算部分由工会账户支付。

4、托育园职工及退休职工结算部分由医院账户支付。

### 五、供货要求

1、采购产品必须是具有良好社会口碑。

2、乙方提供的产品必须是全新的，未开封，表面无划损、无任何缺陷。

3、根据茂名市扶贫办《关于积极参与消费扶贫行动采购贫困地区产品的通知》和茂名市总工会、茂名市乡村振兴局《关于继续深化拓展消费帮扶工作助力乡村振兴的通知》文件要求，乙方须提供须提供扶贫产品证明。

4、乙方须严格按照响应文件的供货方案供货。

5、除农产品外的扶贫产品均应具有食品生产许可证、出厂检测报告、产品执行标准等相关证件。

6、乙方近一年内无发生食品安全等相关事故和不良诚信记录。

7、乙方所提供货物应来源于正规、合法渠道，全新的，符合中华人民共和国国家质量及国家安全环保标准和其它适用的国家、行业、地方标准。

8、乙方所提供的产品必须满足国家相关法规要求。食品类产品必须具备生产许可标志并

通过相关检测监测部门备案。

## 六、质量保证:

- 1、乙方应保证产品符合国家标准、规范及采购文件的要求。
- 2、乙方必须确保提供在质保期内新鲜食品，不得提供过期食品。提供的产品通过国家法定机构检验检测，达到行业标准的合格产品，国家及行业有关质量标准。
- 3、若因有效期内产品质量问题导致食用后出现身体不适等情形，由乙方承担一切法律责任和经济赔偿责任，因此导致甲方损失的，乙方应予赔偿，甲方保留追究责任权利。
- 4、因非甲方职工的人为原因而出现产品质量问题，由乙方负责包换或包退，承担因此而产生的一切费用，并按 3 倍价款进行赔偿。

## 七、违约责任

- 1、乙方交付的货物/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3、甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

## 八、争议解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

## 九、其它

- 1、本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担

相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十、合同生效：

1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、本合同正本陆份，具有同等法律效力，甲方肆份、乙方壹份、采购代理机构壹份。

3、下列文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释。

（1）资格声明函

（2）廉洁购销合同

（3）成交通知书

-----以下无正文-----

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人签名：

法定代表人签名：

（或委托代理人）签名：

（或委托代理人）签名：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

开户名称：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

识 别 号：

识 别 号：



## 第五章 响应文件格式（适用于所有标包）

- 一、自查表
- 二、资格性文件
- 三、商务部分
- 四、服务部分
- 五、价格部分

注：请供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

## 磋商响应文件

### （正本/副本）

采购编号：\_\_\_\_\_

标包号：\_\_\_\_\_

采购项目名称：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 一、自查表

### 1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查	响应函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	准入条件 (关于资格的声明函)	与磋商邀请函中“五、供应商资格”一致	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	其他要求	按响应资料清单中规定提供的文件资料	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
符合性 审查	供应商的合格性	响应文件完整且编排有序,内容基本完整,无重大错漏,并按要求密封、签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		在经营范围内报价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	服务要求	实质性响应标书服务要求,并已提交服务文本(无重大偏离或保留)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	商务要求	实质性响应标书商务要求,并已提交商务文本(无重大偏离或保留)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	报价要求	响应下浮率是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	其它	实质性响应磋商文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页

注: 以上材料将作为供应商合格性和有效性审核的重要内容之一, 供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供, 对缺漏和不符合项将会直接导致无效响应! 在对应的□打“√”。

供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

供应商名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

## 1.2 评审项目资料表

评审分项	评审细则	证明文件
资格性文件		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
商务部分		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
服务部分		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
价格部分		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页
		响应文件第 页

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 二、资格性文件

### 2.1 响应函

广东正昊招标采购代理有限公司:

依据贵方采购项目名称: 茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目(采购编号: FW-GDZHMM23033)(标包号: ) 磋商采购服务的磋商邀请, 我方代表(姓名、职务) 经正式授权并代表(供应商名称、地址) 提交下述文件正本 1 份, 副本 3 份。

1. 自查表;
2. 资格性文件;
3. 商务部分;
4. 服务部分;
5. 价格部分。

在此, 我方声明如下:

(1) 同意并接受磋商文件的各项要求, 遵守磋商文件中的各项规定, 按磋商文件的要求提供报价。

(2) 磋商有效期为递交响应文件之日起 60 天, 成交人磋商有效期延至合同验收之日。

(3) 我方已经详细地阅读了全部磋商文件及其附件, 包括澄清及参考文件(如果有的话)。

我方已完全清晰理解磋商文件的要求, 不存在任何含糊不清和误解之处, 同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

(4) 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

(5) 我方承诺在本次响应文件中提供的一切文件, 无论是原件还是复印件均为真实和准确的, 绝无任何虚假、伪造和夸大的成份, 否则, 愿承担相应的后果和法律责任。

(6) 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果, 同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

(7) 我方同意按磋商文件规定向采购代理机构缴纳采购代理服务费和磋商相关费用。

供应商: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

传真: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_

电子邮件: \_\_\_\_\_

供应商(法定代表人授权代表)代表签字: \_\_\_\_\_

供应商名称(公章): \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

帐号: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

## 2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

### 1. 法定代表人/负责人资格证明书

致：广东正昊招标采购代理有限公司

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_ 单位：\_\_\_\_\_ （盖章）

附：

代表人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_

兼营（产）：\_\_\_\_\_

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

附：法定代表人/负责人身份证复印件正反面

## 2. 法定代表人/负责人授权委托书

致: 广东正昊招标采购代理有限公司

兹授权\_\_\_\_\_同志, 为我方签订经济合同及办理其他事务代理人, 其权限是:

\_\_\_\_\_。

授权单位: (盖章) 法定代表人 (签名或盖私章)

有效期限: 至 年 月 日 签发日期:

附:

代理人性别: 年龄: 职务: 身份证号码:

联系电话:

统一社会信用代码: 经济性质:

主营(产):

兼营(产):

说明: 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效, 不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 磋商签字代表为法定代表人, 则本表不适用。

附: 授权委托人身份证复印件正反面

## 2.3 关于资格的声明函

致: 广东正昊招标采购代理有限公司

关于贵方采购项目名称: 茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目 (采购编号: FW-GDZHMM23033) (标包号: ) 磋商邀请, 本签字人愿意参加磋商, 提供磋商文件中规定的服务, 并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 具有独立承担民事责任的能力【提供企(事)业法人或者其他组织的营业执照等证明文件】;

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2022 年度或 2023 年连续 3 个月财务报告(表)或基本开户银行出具的银行资信证明, 其他组织或自然人可提供银行出具的资信证明, 新成立的企业提供成立至今的财务报告(表)】;

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供书面声明);

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供报价截止日前 6 个月内任意 1 个月或以上税收的缴纳凭证、社保的缴纳凭证。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的, 应提供相应文件证明);

5. 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录(提供书面声明);

6. 本项目不接受联合体报价(提供书面声明);

7. 磋商文件中所要求的其他证明文件:

(1)...

8. 供应商认为有必要提交的其他资质或相关文件。

(相关证明文件附后)

.....

供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

供应商名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日



### 2.3.1 声明函

#### 声明函

致：广东正昊招标采购代理有限公司

为响应你方组织的茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目（采购编号：FW-GDZHMM23033）（标包号：），我方在参与磋商前已详细研究了磋商文件的所有内容并作出如下声明：

1. 我司没有处于被行政或司法机关责令停业或停止参与政府采购资格；
2. 我司没有出现严重的信用和信誉危机，没有处于财产被接管或冻结或破产的状态；
3. 我司与采购人、采购代理机构没有隶属关系或其他利害关系；
4. 我司未参与本采购项目的整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
5. 与我司负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同公司，没有同时参加本采购项目投标。

特此声明！

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

三、商务部分

3.1 供应商综合概况

1. 供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及 机构设置						
单位优势及 特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	m²		
	职工总数	人	建筑面积	m²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值 万元		
		负债	万元	固定资产净值 万元		
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债 率

注：

- 1. 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。
- 2. 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。
- 3. 如供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

## 2. 供货渠道与合作机构情况

分项	基 本 情 况	联系人/联系电话 /传真
华南地区或广东省总代理或中国总代理或生产厂家	单位名称: 地 址: 销售负责人:	Name: Tel: Fax:
关键设备 合法来源渠道 (1)	产品名称: 制造/供应商: 生产地: 经销总代理: 销售负责人: 产品介绍和报价的权威网站: 产品合法来源验证查询专线: 售后服务管理验证查询专线:	Tel: Fax:
关键设备 合法来源渠道 (2)	产品名称: 制造/供应商: 生产地: 经销总代理: 销售负责人: 产品介绍和报价的权威网站: 产品合法来源验证查询专线: 售后服务管理验证查询专线:	Tel: Fax:
设在广东省内的 售后服务机构情况	机构名称: 地 址: 负 责 人: 服务机构性质: 企业自有 / 委托代理	Name: Tel: Fax:

### 3. 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

### 4. 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目 经历	职称	专业 工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要 技术人员						
	...					

### 5. 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

## 6. 其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日



### 3.2 商务条款响应表

#### (1) 商务条款响应表

序号	响应类别	采购项目商务要求（条款逐条响应）	是否 响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注：

1. 响应供应商根据磋商文件第二章“采购项目商务要求”所有内容逐条在此表填写响应情况。
2. 标注“★”项为不可负偏离(劣于)的实质性响应项；标注“▲”为重要商务要求，不满足要求不会作无效响应，但会严重扣分。（分别在“响应类别”填写“★”或“▲”号）
3. 对于上述要求，如响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白 或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
4. 本表内容不得擅自修改。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

响应供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

(2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格供应商、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
4	磋商有效期：磋商有效期为自递交响应文件起至确定正式成交人止不少于 60 天，成交单位有效期至项目验收之日		
5	同意接受合同范本所列述的各项条款		
6	同意按本项目要求缴付相关款项		
7	同意采购方以任何形式对我方响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
8	其它商务条款偏离说明：		

注：

1. 对于上述要求，如供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白 或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 3.3 售后服务方案

售后服务须根据招标需求的要求（格式自定）

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日



## 四、服务部分

### 4.2 服务条款响应表

#### 1. 实质性、重要响应技术条款响应表

序号	磋商规格/要求	响应实际参数 (供应商应按响应货物/服务 实际数据填写)	是否偏离(无偏离 /正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

1、供应商必须对应磋商文件第二章的“采购项目服务要求”的标注“★”和“▲”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合磋商要求。

2. 标注“★”项为不可负偏离(劣于)的实质性响应项；标注“▲”为重要评分参数，不满足要求不会作无效响应，但会严重扣分。

3. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

4. 本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

2. 一般服务条款响应表

序号	磋商规格/要求	响应实际参数 (供应商应按响应货物/服务 实际数据填写)	是否偏离(无偏离 /正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

- 1. 供应商必须对应磋商文件第二章的“采购项目服务要求”的非标注“★”和“▲”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合磋商要求。
- 2. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
- 3. 本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

#### 4.3 技术方案

服务方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身服务和专业优势，供应商须针对本项目实际情况编制完整详细的咨询服务实施方案。

（格式自拟）

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

## 五、价格部分

### 5.1 报价一览表

项目名称	茂名市妇幼保健院工会委员会 2023 年中秋节、国庆节慰问品采购项目
采购编号	FW-GDZHMM23033
标包号	
供应商	
下浮率	%
总报价	(大写) 人民币 元整 (¥ 元)
备注：详细内容见《响应明细报价表》	

注：

1. 供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 本项目要求供应商以下浮率进行投标报价，（有效范围 $\geq 0.00\%$ ），折扣优惠部分全部返回给员工。即中秋月饼提货凭证面值=预算单价 $\times$ （1+下浮率），采购人最后按实际采购数量和采购预算单价结算。

3. 响应报价包含货物价款、运输费、配送费、服务费、管理费、库存费、人工费、保险、税费等一切完成本项目的全部费用，价格为全包价，采购人不再支付其他任何费用。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 六、开标信封

开标信封另单独分装，按以下顺序装订：

1. 报价一览表；（复印件）

2. 响应文件电子版；（U 盘装载）

（1）响应文件的 Word 版；（可不含随附复印件）

（2）响应文件及其随附复印件所有内容的 PDF 格式的电子版，该内容应按响应文件纸质版（含随附复印件）的顺序排列。

### 【说 明】

1. 本“开标信封”需单独密封提交。

2. 法定代表人证明书、法人代表授权书由供应商在开标现场递交响应文件时单独提交给采购代理机构人员核对身份。

## 质疑函格式（如有）

### 关于项目名称：\_\_\_\_\_（采购编号：\_\_\_\_\_）的质疑函

根据《政府采购法》等相关法律规定，我方认为项目名称：\_\_\_\_\_（采购编号：\_\_\_\_\_）的采购文件/采购过程/采购结果使我方的权益受到损害，现提出以下质疑。

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目名称：\_\_\_\_\_

质疑项目采购编号：\_\_\_\_\_ 标包号（如有）：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：为该项目采购公告规定的公告期限内。

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项 2：\_\_\_\_\_

.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日



**附件（证明材料）：**

**说明：**

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。

授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

5. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。